

CiC 協定大学のアルファラビ・カザフ国立大学への ロシア語・カザフ語短期語学研修（派遣）の募集

カザフスタンでの春季ロシア語研修を下記の日程で開催することになりましたので参加学生を募集します。

【研修概要】

毎年2月から3月にかけての春季休暇を利用し、CiC 協定大学であるアルファラビ・カザフ国立大学（カザフスタン共和国、アルマトイ市）と本学が協力・連携し、同大学において、主にロシア語研修を実施しています。ロシア語のほか、国家語であるカザフ語の研修も行います。多民族・多言語社会であるカザフスタンでの実践的な語学・異文化研修により、ロシア語及びカザフ語の運用能力を伸ばすとともに、現地学生との交流やホームステイ、歴史、民族政策、社会政策、観光資源開発などを学ぶフィールドワークを通して、ロシア語圏の文化や社会の多様性に対する理解を一層深めることを目的としています。

研修参加者決定後、渡航前に1回程度、オンラインにて現地学生と繋いでフィールドワークについての説明会を開催します（その他、ロシア語研修、カザフ語研修などの複数の事前研修あり）。渡航後のフィールドワークはカザフ国立大学内で活動する日本語会話クラブの学生の協力を得て、協働して行います。その後、研修の後半には担当教員が現地で合流し、フィールドワーク調査の成果に関する中間発表を行います。フィードバックと個別指導を経て、最終日にプレゼンテーションを実施し、参加学生に研修で学んだ成果を発表してもらいます。

【研修内容】

- 1.研修期間：2026年2月18日（水）～3月23日（月）（移動日含む34日間）
- 2.研修地：カザフ国立大学準備学部および東洋学部など
（カザフスタン共和国アルマトイ市）
- 3.対 象：学群学生、大学院生（ロシア語未修者も応募可）
- 4.研修内容：ロシア語研修、異文化理解研修、現地学生とのワークショップ・フィールドトリップ、英語による特別講義の受講、渡航前危機管理研修等
- 5.単 位：特設自由科目「海外語学研修ロシア語C」3単位
- 6.定 員：15名（定員に達し次第募集終了。応募者多数の場合、成績や志望動機等を考慮して選考を行います。）
- 7.研修費用：
 - ① 航空チケット＋海外旅行保険＋OSSMA 加入費用 約17万円
 - ② ホームステイ代32泊（朝夕食込み）650ドル
 - ③ プログラムフィー（訪問施設の入場料含む）300ドル
 - ④ 昼食代、現地交通費、お小遣いなど総額 約35万円（1\$≒160円）
（航空券価格、為替等の事情により価格は変動します）

8.研修費用助成：審査の上で成績優秀者に対し助成する。

JASSO 奨学金により **18 万円**もしくは「はばたけ！筑大生」により、最大 **13 万円を支給**。日本人学生及び正規留学生対象。

*奨学金の支給には、別途書類での申請が必要です。対象者には参加決定後、改めてご連絡しますので指示に従い手続きを完了してください。

9. プログラム担当組織：グローバルコミュニケーション教育センター

10.プログラム実務支援組織：日本財団中央アジア日本人材育成プロジェクト
(The **Nippon** Foundation **C**entral **A**sia-Japan Human Resource Development Project)

*研修参加者は NipCA フレンドシップメンバーとして自動登録されます

11.応募資格および条件：

- ・本学に在籍する正規の学群生及び大学院生
- ・渡航・滞在中の事件や事故、災害に備え、「海外渡航届出システム」への登録および、「海外安全危機管理システム（OSSMA）」および海外旅行保険への加入ができる者
- ・保護者および指導教員（クラス担任）の承認を得た上で、誓約書の提出ができる者
- ・本プログラムの目的や活動内容を十分理解し、それに沿った活動ができる者
- ・研修中に撮られた写真や執筆された留学体験談等は後日、NipCA のホームページや留学フェア、その他の広報活動で使用されることに同意できる者
- ・カザフスタン出国時に 6 カ月以上の**残存有効期間のあるパスポートを所有する者**
- * 事前研修、現地での語学研修の他、成績評価対象レポートの提出、広報用ウェブアーティクルの執筆、事後アンケートへの回答、帰国報告会への参加および発表等の課題が課されます。
- * 大学主催の「春季休業前の海外危機管理セミナー」の受講も義務付けられます。

12.応募方法

以下の URL から申請書・誓約書など応募書類をダウンロードし必要事項を記入の上、指定のアドレス宛にメールで提出してください（原本は後日、事前研修時に提出いただきます）。

※申請書にある推薦者（指導教員）はクラス担任等の教員でも可。

※誓約書における保証人は、両親等の親族を指します。

※申請書・契約書は直接 NipCA オフィスに提出することも可能です。

申請書類：<https://centralasia.jinsha.tsukuba.ac.jp/info/18751>

応募期限：2024 年 12 月 11 日（木）16 時

（希望者多数の場合は、書類審査で決定する）

申請書の提出先：

Email: info@genis.jinsha.tsukuba.ac.jp

13.結果通知について

12 月 16 日（火）までに、メールにてご連絡します。

14.問い合わせ先

日本財団「中央アジア・日本人材育成プロジェクト」担当事務室／共同研究棟 A 203 号

電話：029-853-4251 / Email: info@genis.jinsha.tsukuba.ac.jp

担当：徳田・大崎 * 対応時間：10:00～17:00

15. 研修担当責任者

臼山 利信 人文社会系 教授

梶山 祐治 国際局 准教授

【応募書類チェックシート】

- ☐ 1. 申込用紙（学内用）
- ☐ 2. 誓約書
- ☐ 3. Application form（アルファラビ・カザフ国立大学用）
- ☐ 4. パスポートの写し（写真部分の見開き）
- ☐ 5. 成績証明書（2025 年度発行のもの）
- ☐ 6. 海外渡航システム（TRIP）から出力される「日程表」
チケット購入前の暫定的な日程表で結構です。チケット購入後差し替え版を
ご提出いただきます。

上記の他、JASSO の支給決定者には、後日、振込先登録依頼書も提出いただきます。

～成績評価の算出方法～

・2 年次以降の学群生は 2024 年度（1 年間）の成績、1 年次学群生は 2025 年度の春学期（半期）の成績より算出

・以下の表を参考に「成績評価ポイント」に換算し、計算式に当てはめて算出

成績評価	A +	A	B	C	D
成績評価ポイント	3	3	2	1	0

（計算式）

$$\frac{(\text{「評価ポイントの単位数」} \times 3) + (\text{「評価ポイント 2 の単位数」} \times 2) + (\text{「評価ポイント 1 の単位数」} \times 1) + (\text{「評価ポイント 0 の単位数」} \times 0)}{\text{総単位数}}$$